



| | |
|----|---|
| N° | 3 |
|----|---|

Acta de Sesión
Consejo Regional de la Sociedad Civil de SENADIS

I. Antecedentes de la Sesión.

| | |
|-----------------------|--|
| Tipo Sesión | Ordinaria |
| Sesión N° | 3 |
| Fecha | 14 de mayo de 2013 |
| Lugar | Dirección regional SENADIS |
| Hora inicio y término | 8:30 – 10:30 |
| Asistentes | Margarita Arismendi, Luis Uribe, Cristian Almonacid, Dominique Brautigam, Boris Romero (ONEMI) |

II. Temas tratados.

| |
|---|
| Promoción Accesibilidad Universal. Envío de manual de accesibilidad a Servicios públicos, Instituciones Religiosas, Empresas. |
| Se solicitó en Aeropuerto Balmaceda pizarra de información de vuelos y estacionamientos para PcD; la respuesta fue positiva en ambas solicitudes. |
| Se hicieron puntos de prensa y visitas a medios de comunicación (radios y tv). Queda una invitación a Rocco TV el día 23 de mayo a las 20 Hrs. |
| Compromisos Pendientes: Gestionar personalidad jurídica del CSC de SENADIS; letrero señáletica ASCOY; campaña de estacionamientos |
| Reunión con representante ONEMI (Boris Romero) para mejorar formas de comunicación en emergencias con personas con discapacidad auditiva. Además como se le informa a las organizaciones de situaciones de riesgo (correo |



electrónico). Por último la posibilidad de asesorar a ONEMI en materias de tratamiento y difusión para PcD.

III. Acuerdos adoptados.

Enviar manual de accesibilidad a Casa Alicia, Calafate y otras empresas regionales. Además de otras iglesias (evangélicos, mormones, testigos de jehova, etc.) Margarita enviará contactos de Testigos de Jehova

El representante de ASCOY asistirá a invitación de Rocco TV; entre otros se tratarán temas de: relación con taxistas, cursos de lengua de señas que realiza la agrupación, estacionamientos de PcD, dar a conocer el CSC de SENADIS

Se acuerda conseguir la personalidad jurídica de CSC de SENADIS. La directora de SENADIS hará el primer trámite en el municipio (solicitar formulario y hora de ministro de fe). Se agenda como fecha de reunión de constitución el **lunes 10 de junio a las 19.30 Hrs.** en la dirección regional de SENADIS; cada agrupación debe traer a lo menos 8 personas a la reunión

El **viernes 21** de junio se hará campaña de uso correcto de estacionamientos para Pcd. Durante la mañana.

Agendar reunión con gremio de taxistas de Coyhaique y ASCOY antes de la campaña de estacionamientos.

Se gestionará por parte de ONEMI la participación del CSC de SENADIS en las mesas de trabajo que sostienen con su red (carabineros, bomberos y ambulancias). La fecha tentativa se fija para el **viernes 7 de junio.**

Gestionar reunión con mesa que preside seremi de justicia (fiscalía, ministerio público, etc).

Se acuerda realizar reuniones de CSC los segundos martes de cada mes

Agendar reunión con **jefa de tránsito de municipio de Coyhaique** y **empresa de parquímetros** para tratar el tema de los estacionamientos. Previo a la campaña de estacionamientos.



| Tareas | Responsables |
|---|---------------------|
| Enviar Manual de accesibilidad a Instituciones religiosas y empresas regionales | SENADIS |
| Participar en programa Rocco TV | Representante ASCOY |
| Iniciar tramitación de personalidad jurídica | SENADIS |
| Realizar reunión con gremio taxistas | ASCOY |

IV. Próxima sesión.

| | |
|-------|--|
| Fecha | Martes 10.06.13 |
| Lugar | Dependencias de la dirección regional SENADIS. |
| Hora | 08.30 |

V. Firmas asistentes.

| Nombre | Cargo | Firma |
|---------------------|-------------------------------|-------|
| Margarita Arismendi | Presidenta | |
| Luis Uribe | Primer director | |
| Cristian Almonacid | | |
| Dominique Brautigam | Directora Regional de SENADIS | |
| | | |
| | | |
| | | |

Certifica,



Ministro de Fe